



Утверждаю  
директор МКОУ  
Кордюковская СОШ  
Смирнова Е.А.  
11.01.2022

### План мероприятий

по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)

### МКОУ «Кордюковская СОШ»

| №п/п  | мероприятия  | сроки                                 | ответственные               |
|---|--|---------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b> |  |                                       |                             |
| 1.  | Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»<br>Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ  | 2 раза в год                          | Директор                    |
| 2.  | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ   | постоянно                             | Директор,<br>Завхоз         |
| 3.  | Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах)   | постоянно                             | Завхоз                      |
| 4.  | Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории) | Начало года                           | Директор                    |
| 5.  | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.  | 2 раза в год                          | Директор<br>Инженер ТБ      |
| 6.  | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство  | 2 раза в года                         | Директор                    |
| 7.  | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.  | 2 раза в 2 раза в года год            | Директор                    |
| 8.  | Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму   | 2 раза в год                          | Директор                    |
| 9.  | Разработать положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта)                              | Январь                                | Директор                    |
| 10.   | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов<br>Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.  | Ежедневно:<br>утром, перед прогулками | Завхоз<br>воспитатели групп |
| 11.   | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.  | ежедневно                             | завхоз                      |

|     |  |                                 |  |
|-----|--|---------------------------------|--|
| 12. | Утверждение журнала регистрации всех посетителей   | Ежедневно                       | Директор   |
| 13. | Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед   | 2 раза в год                    | Директор   |
| 14. | Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.             | 2 раза в год                    | Директор   |
| 15. | Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.   | 1 раза в год                    | Директор, ответственный ГО ЧС                      |
| 16. | Постоянное содержание в порядке чердачные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно                       | Директор<br>Ответственный по пожарной безопасности |
| 17. | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов   | постоянно                       | Завхоз   |
| 18. | Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.   | постоянно                       | Завхоз   |
| 19. | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем   | 2 раза год                      | Директор<br>Ответственный по пожарной безопасности |
| 20. | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.   | 1 раз в год                     | Директор<br>Ответственный ГО ЧС                    |
| 21. | Организация взаимодействия с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий  | Новогодние праздники, выпускной | директор, ст. воспитатели, зав.филиалами           |
| 22. | Контроль за исправностью работы систем АПС   | ежедневно                       | директор, завхоз                                   |

**Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат**

|    |   |                             |            |
|----|---|-----------------------------|------------|
| 1. | Оборудование помещения для охраны                         | По мере поступления средств | директор   |
| 2. | Установка современных систем наблюдения (видеонаблюдение) | По мере поступления средств | Заведующая |
| 3. | Установка кнопки экстренного вызова полиции (КТС, КЭВП)   | По мере поступления средств | Заведующая |

**Работа с детьми**

|   |   |                               |   |
|---|---|-------------------------------|---|
| 1 | Включение в планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»; | Согласно перспективного плана | Воспитатели ст. воспитатели, заведующие филиалами |
|---|---|-------------------------------|---|

|                            |   |                                |                              |
|----------------------------|---|--------------------------------|------------------------------|
| 2                          | Проведение занятий ОБЖ в группах  | Согласно перспективного плана  | Воспитатели ст. воспитатель  |
| 3                          | Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера | 2 раза в год                   | Воспитатели ст. воспитатель  |
| 4                          | Изготовление наглядных пособий по материалам бесед  | Согласно перспективного плана  | воспитатели, ст.воспитатель  |
| 5                          | Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»; «Мы против террора»   | согласно годового плана        | Воспитатели ст. воспитатели  |
| 6                          | Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить», «Один дома»                                     | Согласно плана работы с детьми | Воспитатели ст. воспитатели  |
| <b>Работа с родителями</b> |   |                                |                              |
| 1                          | Проведение родительских собраний; мероприятий.  | Согласно годовому планированию | Воспитатели ст. воспитатели  |
| 2                          | Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);                       | ежеквартально                  | Воспитатели , ст.воспитатель |